

Kom met je collega's naar de leukste cursus van 2020

DE SECRETARESSE TERUGNAAR DE SCHOOL BANKEN

Zaterdag 13 juni 2020

Corderius College in Amersfoort

Ontdek de kracht van waardering

Klaar voor je toekomst!

De kunst van 'nee' zeggen

Niet voor maar mét je manager werken

ZEN DE ZOMER IN!

SHOUT IT OUT LOUD: souldiva Shirma Rouse in concert

MELD JE AAN OP WWW.DESECRETARESSETERUGNAARDESCHOOLBANKEN.NL

Rooster jezelf in voor een topdag!

'Onze kracht
is om anderen
het podium
te geven'



*Kick-off door Erna Schmidt,
PA van John de Mol*

Meld je aan, stel je lespakket samen en word nog beter in je vak!

Graag nodigen we jou uit voor de leukste cursusdag van 2020! Al jaren organiseren wij 'Terug naar de Schoolbanken' dat al duizenden zorgprofessionals op voorsprong zette. Daaruit ontstond de spin-off van dit 'schoolse' concept voor (directie)secretaresse en managementassistenten. Begin november vorig jaar luidden wij met succes de bel voor het eerste uur. Velen voelden daar de spontane behoefte aan 'nablijven'.

Kijk dus niet raar op als ook jij binnenkort - op zaterdag, op het Amersfoortse Corderius College - een déjà vu hebt met praktijkgoeroes die hun kennis met je delen. Want hier wil je absoluut bij zijn!

Weet je nog, de middelbare?

Fietsen door weer en wind, zware tassen, je melden bij de rector, werkweken, les van markante docenten en bakken met huiswerk: je bevond je in een maalstroom die heus niet altijd even briljant was, maar waar we wél met plezier op terug kijken.

Blijf niet zitten: help jezelf professioneel én persoonlijk vooruit

Tijdens 'Terug naar de Schoolbanken' halen we alle ludieke elementen uit jouw schoolperiode naar boven. Maar dan 2.0. En, we draaien de rollen volledig om. Zo kies jij vier praktische en interactieve lessen uit ons aanbod. Het gaat er vooral om wat jij wilt leren. Zoals: waarom zeg je 'ja' als je 'nee bedoelt'? Hoe tackel je sociale media? Hoe bewaak je jouw werk- en privébalans? Of: hoe werk je beter samen met je 'baas'? Woef!

Zeg, had dit jaren eerder gedaan!

Je broodtrommel laat je lekker thuis. Bij ons geniet van een heerlijk en gezond lunchbuffet. En bij het uitgaan van de school is er een privé-concert van niemand minder dan souldiva Shirma Rouse.

Jouw samenvattingenboekje vermeldt: dit wil je niet missen. Het wordt een onvergetelijke schooldag. Bekijk ons vakkenpakket dus eens goed, kies de lessen die het best bij jou passen en meld je op www.desecretaresseterugnaardeschoolbanken.nl present voor jouw eerste 'Terug naar de Schoolbanken'.

Graag tot 13 juni!

Met vriendelijke groet,

Annelijne Verburgt, cursusmanager

PROGRAMMA



1. Niet e-denken maar vooral doen

Nog even en jouw kantoor is papierloos. Je hebt een vak waarin verandering de enige constante is en je weet dat oude tijden niet herleven. Digitalisering, e-commerce en cloud computing zijn straks the name of the game. Had je vroeger de regie, nu prikken smartphones en skypegesprekken zichzelf in de kantooragenda. Dat vraagt om flexibele working skills. In deze sessie geven we je de trends én de power tools om alles en iedereen voor te blijven. Techniek helpt jou om je eigen werk slimmer te organiseren. We gaan praktisch aan de slag. We helpen je met keuzes, werk(ver)

deling en hoe jij in control kunt blijven. Jij bent na vandaag dé secretaresse van je toekomst.

Sicco de Ree, eigenaar Sicco Training & Advies, specialisatie: de toekomst van werk

2. Altijd 'aan staan', hoe lekker is dat?

We implanteren onze smartphone nog net niet, maar de hele dag is het ding binnen handbereik. Apps en sociale media als Whatsapp, Facebook, LinkedIn en Instagram trekken de hele dag onze aandacht, zowel zakelijk als privé. Maar hoe beïnvloedt dit je werk? Hoe ga jij hiermee om? En, wanneer krijg jij afkeurende blikken? Tegelijk zit deze verslaving diep in ons systeem. Een post of bericht geeft ons een gevoel van efficiëntie en beloont ons. Daarnaast heeft elk platform zo zijn eigen aardigheden. Vandaag praten wij je bij over Instagram. Ook actualiseren we jouw tijdlijn van de populairste social media. En we geven je praktische tips als: hoe schrijf ik een triggerende post? Wat doe ik met stories? Hoe bewaak ik de uniformiteit? En wat moet ik met gesponsorde berichten? Click and go. Dit vind jij leuk!



Susanne aan 't Goor, zelfstandig MARCOM specialist, eigenaar van frisse Blik op Marketing



3. Hartstikke goed zeg, daar zijn we blij mee!

Uit onderzoek blijkt dat 'gebrek aan waardering' de eerste én tweede plaats bezetten in de hitlijst die medewerkers ongelukkig maakt op het werk. Maar wat voor de één een blijk van waardering is, hoeft dat voor een ander niet te zijn. Ieder mens reageert anders. We hebben allemaal verschillende voorkeuren, maar hoe speel je daar nu op in? We illustreren dat aan hand van rolmodellen. Op het moment dat je beseft dat de interactie allesbepalend is, ga je de realiteit met andere ogen zien. Raak geïnspireerd door voorbeelden van organisaties die hiermee al aan de slag zijn gegaan en wat dat heeft opgeleverd. Daarna stroop je zelf de mouwen op en leer je hoe je ook bij jou op de werkvloer 'de kracht van waardering' beter kunt inzetten.

Heleen Mes, trainer HappinessBureau

4. Niet voor, maar mét je manager werken

Zeg nu zelf, hoe vaak denk jij niet: dat kan veel beter, sneller en slimmer! Maar hoe zeg je dat dan tegen je manager? Moeilijk? Dan zit jij dat jij hélemaal goed in deze les. De kunst is namelijk om niet zozeer vóór, maar mét je manager te werken. De taak van een goede PA of secretaresse is namelijk ook om hem of haar van (ongevraagd) advies te voorzien. Natuurlijk is dat best spannend, maar met inzet van de juiste communicatieve vaardigheden lukt jou dat. In deze les leer jij jouw manager op de juiste manier aan te spreken en op te komen voor jezelf. Na afloop klotst je zelfvertrouwen tegen de plinten, ga je assertiever te werk en bereik je sámen meer. En dat telt!



Heleen Valkema, trainer bij Secretarial Services

5. De kunst van 'nee' zeggen

Waarom zeggen we zo vaak 'ja' terwijl we 'nee' bedoelen? En waarom, als we dit eindelijk eens durven, wordt dit niet gehoord of geaccepteerd? Het gevolg is duidelijk: je laat alles uit je handen vallen en geeft voorrang aan dat wat anderen je vragen. Dat je een ondersteunende functie hebt, maakt het er niet makkelijker op. Je rationaliseert je te pletter met een 'ach, het hoort er nu eenmaal bij'. Maar om baas te zijn over je eigen tijd en planning is het ook nodig om zaken af te wijzen. In deze workshop leer je vriendelijk 'nee' zeggen. Je ontdekt in drie simpele stappen hoe dat voelt. Ook zetten we enkele rollenspellen in. Huh, je gaat niet? Welk deel van 'ja' begreep je niet dan?



Colinda Mertens, trainer en coach bij Happy Assistant

6. ZEN de zomer in!

Pak jij weleens een rustmoment in je drukke bestaan? Hou jij de *work-life balance* in de gaten? Dat is best de moeite waard en voor sommigen onder ons bittere noodzaak. Waar put ik energie uit? Even stilstaan en omkijken naar belangrijke gebeurtenissen in je leven, voorvallen op je werk, mijlpalen en misschien ook wel tegenslagen. Hoe ga je daarmee om? En stel je jezelf weleens de vraag: hoe gaat het eigenlijk met me? Maak ik de juiste keuzes? Heb ik kansen laten liggen? Wat wil ik anders doen? Leer in deze workshop hoe je de tijd neemt voor reflectie. Hoe moet dat? Wanneer doe ik dat? Het zal je goed doen. Ga ZEN de zomer in!



Martine Timmermans, eigenaar coaching- en trainingsbureau Take Charge, expertise persoonlijke effectiviteit: 'Hoe haal ik het beste uit mezelf?'

7. Heb jij de X-factor?



In deze workshop krijg je inzicht in 'how the magic happens' op de werkvloer. Waarom krijgt de één alles voor elkaar en stuit de ander op een onzichtbare muur? Dat is het geheim dat we vandaag onthullen. Als we beslissingen nemen, worden we geleid door ons onderbewuste. Onze non-verbale communicatie - dus het hoé - is veelal bepalender dan 'wat' we zeggen. Door saboterende emoties als de 'gunfactor' en het beeld dat we van die ander vormen staat ons besluit eigenlijk al vast. Bijzonder handig om daar meer van te weten en dit in jouw voordeel te laten werken. Tijdens de workshop ga je concreet aan de slag met deze nieuwe kennis om à la minute je eigen X-factor te ver-

hogen. En niet verder vertellen: succes gegarandeerd! Ontdek de X-factor in jezelf en sloop die muur. Krijg gedaan wat je wilt en laat je niet achter het behang plakken of tot ruis reduceren. Kansen als deze pak je! Met beide handen...

Prof. dr. Lidewey E.C. van der Sluis, hoogleraar Strategisch Talentmanagement aan de Nyenrode Business Universiteit en onafhankelijk spreker en organisatie-adviseur

Kom met je collega's naar de leukste cursus van 2020

DE SECRETARESSE TERUG NAAR DE SCHOOL BANKEN

*'Onze kracht
is om anderen
het podium
te geven'*



Zaterdag 13 juni 2020
Corderius College in Amersfoort

Programma

09.00 uur: Aankomst, registratie en koffie

09.30 uur: Vraaggesprek met Erna Schmidt, PA van John de Mol

Als PA is Erna Schmidt al vanaf 1998 de rechterhand - en vaak ook de linker - van mediaondernemer John de Mol, wiens gangen als producent (John de Mol Producties, Endemol) of als RTV-zendereigenaar (Talpa, SBS) soms onnavolgbaar zijn. Toch kunnen ze met elkaar lezen en schrijven. Van Sport 7 tot The Voice: Erna maakte alle hoogte- en dieptepunten mee. Vanochtend draaien zeker alle stoelen als ze vertelt waarom de chemie er nog steeds is en hoe je als PA het verschil maakt.

09.45 uur: Start lesronde 1

10.45 uur: Pauze

11.00 uur: Start lesronde 2

12.00 uur: Zomers lunchbuffet

13.00 uur: Start lesronde 3

14.00 uur: Pauze

14.15 uur: Start lesronde 4

15.15 uur: Afsluiting door Shirma Rouse

Deze Dutch Aretha Franklin was backing vocalist bij Chaka Khan, Michael Bolton, Alain Clark, Henny Vriente en Anouk, waarmee ze Nederland op het Eurovisie Songfestival vertegenwoordigde. Inmiddels staat Shirma alweer vier albums op eigen benen en sleepte ze een Edison Award in de wacht: 'Shout It Out Loud' for Shirma!

16.30 uur: Einde programma

Algemene informatie

WANNEER EN WAAR?

Zaterdag 13 juni 2020, Corderius College: De Ganskuijl 105, Amersfoort

VOOR WIE?

Deze studiedag is bedoeld voor (directie)secretaresSEN, afdelingssecretaresSEN, managementassistenten, personal assistants en office managers.

WAT IS DE CURSUSPRIJS?

De kosten voor deelname aan deze studiedag bedragen € 375,-.

Mark Two is als geregistreerde instelling voor kort beroepsonderwijs vrijgesteld van BTW

INSCHRIJVEN

Inschrijven kan via de website: www.marktwo.nl. Groepen van vier of meer collega's komen in aanmerking voor onze groepskorting. Neem hiervoor contact op met ons secretariaat via 033 434 57 30.

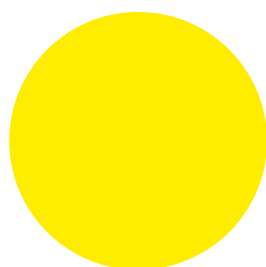
EN ALS JE MOET AFZEGGEN?

Tot twee weken voor de bijeenkomst kan je, uitsluitend schriftelijk, annuleren. Wij brengen dan € 50,- annuleringskosten in rekening. Daarna ben je het volledige cursusbedrag verschuldigd. Je kan dan nog wel een collega in jouw plaats laten deelnemen. Neem daarvoor contact op met ons secretariaat.

Zie voor de volledige annuleringsregeling de website van Mark Two Academy; www.marktwo.nl

KOM JE MET DE TREIN?

Wie met de trein komt, kan gratis gebruik maken van onze bustransfer naar het Corderius College. Aan het einde van de middag brengt die bus je ook weer terug naar het station Amersfoort.



Mark Two Academy
Willem Korteling, cursusmanager
Postbus 358 | 3830 AK Leusden
Tel. nr: 033 43 45 730 | E-mail: info@marktwo.nl